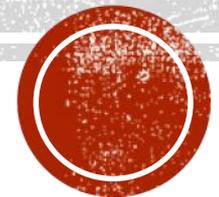


EL DISCURSO PÚBLICO

CUARTO MEDIO A -B

**DEPARTAMENTO DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN
COLEGIO ALBORADA DE COYHAIQUE**



DISCURSOS PÚBLICOS SUGERIDOS PARA VER:

- **Martin Luther King: 'I have a dream'.**
<https://www.youtube.com/watch?v=1wPCE7pYcfQ>
<https://www.youtube.com/watch?v=1wPCE7pYcfQ>
- **El último discurso de Eva Perón.**
<https://www.youtube.com/watch?v=cGnngVpzWsI>
- **Barack Obama: “Yes We Can”.**
https://cadenaser.com/ser/2017/01/10/internacional/1484065715_089691.html
- **El último discurso de Salvador Allende.**
<https://www.youtube.com/watch?v=xZeEfXjTNu4>
- **Discurso de Ema Watson (2014) en la ONU.**
<https://www.youtube.com/watch?v=xottL3JnaQw>
- **Svern Suzuki en la ONU (1992).**
https://www.youtube.com/watch?v=eT_V2zol5sM
- **Discurso de Greta Thunberg en el Parlamento Europeo o en la COP24.**
<https://www.youtube.com/watch?v=wYr3DNWcFO0>
- **Discurso de Pablo Neruda al recibir el Nobel.**
<https://www.youtube.com/watch?v=Ld7ARZoei0k&t=818s>
- **Discurso de Gabriel García Márquez al recibir el Nobel.**
<https://www.youtube.com/watch?v=dDCz8iiNLAQ>
- **Otro elegido por usted.**



MATERIAL COMPLEMENTARIO

- Guía teórica- práctica subida a la página del colegio:
<https://colegioalboradacoyhaique.cl/wp-content/uploads/2020/03/4%C2%BA-MEDIO-LENGUAJE.-GUI%CC%81A-TEO%CC%81RICA-PRA%CC%81CTICA.-4-MEDIO-COMU%CC%81N-.pdf>

-



CONCEPTO

- El término “**discurso**” proviene del latín “**discurrere**” que significa **correr en todos los sentidos**.
- Desarrolla un tema de interés general.
- El emisor está investido de autoridad.
- Es un conjunto de enunciados orales o escritos que funcionan como una totalidad.
- Su finalidad es convencer o persuadir al auditorio.



ESTRUCTURA

- **Introducción o exordio:** aquí se plantea el tema y se motiva a la audiencia a través de recursos persuasivos para involucrar al receptor en el discurso.
- **Exposición del tema o desarrollo:** es la parte medular del discurso, donde se plantean argumentos, hecho, recursos discursivos, elementos no verbales, manteniendo la atención del auditorio y posibilitando la comprensión del tema.
- **Conclusión o peroratio:** se sintetiza lo expuesto, plantea desafíos o apela a la adopción de una determinada posición.



ASPECTOS A CONSIDERAR PARA LA ELABORACIÓN DE UN DISCURSO.

- **La intención** : el emisor puede tener diversas intenciones al emitir su mensaje (informar, convencer, exponer, lograr acuerdo o aprobación, etc.)
- **Propósito o finalidad** : objetivo que se persigue a través del discurso público.
- **Organización de las ideas** : estas deben estar organizadas en orden de importancia.
- **Uso de distintos tipos de discursos** : se integran diversas formas discursivas: expositiva, argumentativa, descriptiva, narrativa, informativa.



- **Relación jerárquica emisor-receptor** : La relación que se establece entre ambos es asimétrica.
- **Uso de la “enciclopedia” o conjunto de saberes** : el emisor debe ser cuidadoso respecto de omitir aquellas informaciones que sean relevantes, evitando supuestos que puedan crear ambigüedad o confusión.



FACTORES DE LA COMUNICACIÓN

1. **Emisor:** persona que emite el discurso.
2. **Receptor:** corresponde a un receptos colectivo o público.
3. **Mensaje:** estructura del discurso.
4. **Tema:** corresponde a temas de interés público o general, debe guardar relación con aquello que es de interés para el grupo al que va dirigido.
5. **Situación:** emitido en situaciones formales que cumplen con cierta ritualidad. (presentación exponente, aplausos, silencios, etc.)
6. **Código:** se utiliza el nivel formal y culto, haciendo uso de recursos verbales, no verbales y paraverbales.
7. **Canal:** puede realizarse a través de medios de comunicación de masas o directamente.



TIPOS DE DISCURSOS PÚBLICOS.

1. **Comunitario:** se realizan frente a grupos representativo de alguna comunidad en particular: reuniones, asambleas, actos, planes de trabajo, etc.
2. **Político:** declaraciones de autoridades, informes, cuentas, propuestas de programas políticos, etc.
3. **Ceremonial o conmemorativo:** inauguración de un año académico, conmemoración de aniversario, graduaciones, actos cívicos, etc.
4. **Religiosos:** líderes de esta índole, celebraciones de fechas importantes, llamados a la comunidad de fieles.



CLASIFICACIÓN DE LOS DISCURSOS DE ACUERDO A LA FINALIDAD QUE PERSIGUEN.

- A. **Discurso argumentativo:** se caracteriza por el razonamiento, a partir de opiniones generalmente aceptados, orientado a influir sobre un público determinado.
- B. **Discurso explicativo:** consiste en facilitar, en forma clara y precisa, la comprensión de un texto o materia a partir de la información disponible.
- C. **Discurso informativo:** Es la representación por medio del lenguaje de personas, objetos, ambientes o acciones. Puede ser objetiva o impresionista. Se dan a conocer las características necesarias para que el receptor pueda reconocer a la persona, el ambiente o acción descrito.



POSICIÓN DEL EMISOR FRENTE AL TEMA.

- **Objetiva** : se remite sólo a informar.
- **Crítica** : entrega argumentos tanto positivos como de deficiencia que tenga su planteamiento.
- **Admirativa** : rescata aspectos positivos del hecho o personaje que causa la celebración.
- **Reflexiva** : realiza reflexión o desarrollo de pensamiento, mediante la argumentación de manera profunda.
- **Problematizadora** : intenta crear conflicto en sus receptores, enfrentándolos al problema del cual surge su tema.

