

Tecnología "Nos comunicamos e informamos usando la tecnología" Tercero Básico.

Se conoce como tecnología a un producto o solución conformado por un conjunto de instrumentos, métodos y técnicas diseñados para resolver un problema.

Generalmente, se asocia la tecnología con el saber científico y la ingeniería; sin embargo, tecnología es toda noción que pueda facilitar la vida en sociedad, o que permita satisfacer demandas o necesidades individuales o colectivas. La tecnología ha permitido a lo largo de los años, resolver distintas problemáticas, una de ellas ha sido la de la comunicación. Para esto ha desarrollado distintas herramientas que en la actualidad están al alcance de muchas personas.

Algunas de las herramientas más comunes para comunicar ideas las encontramos insertas en los programas predeterminados de nuestros computadores: Word y Power Pont.

Ambas herramientas cumplen la función de ser un medio a través del cual podemos comunicar e informar.

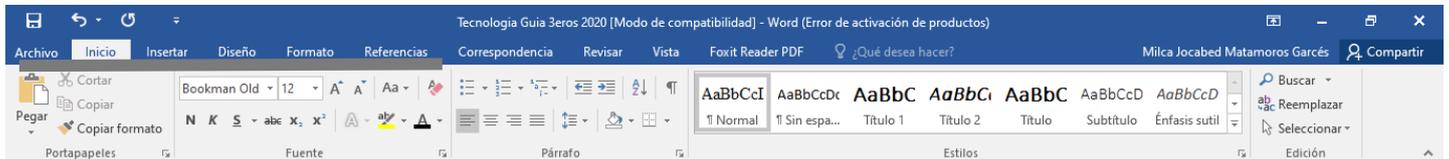
- **Word:** Microsoft Word es un programa informático orientado al procesamiento de textos. Fue creado por la empresa Microsoft, y viene integrado de manera predeterminada en el paquete ofimático denominado Microsoft Office.
- **Power Point:** Es un programa diseñado para hacer presentaciones con texto esquematizado, así como presentaciones en diapositivas, animaciones de texto e imágenes prediseñadas o importadas desde imágenes de la computadora. Se le pueden aplicar distintos diseños de fuente, plantilla y animación. Este tipo de presentaciones suelen ser más prácticas que las de Microsoft Word.

Manos a la obra...

Recuerda siempre que cada actividad que realices debes hacerla con el apoyo y compañía de un adulto responsable.

Usando la computadora, y explorando los programas WORD y POWER POINT responde.

1.- En tu cuaderno de tecnología escribe el nombre y definición de 2 elementos que te llamen la atención de: Inicio, Insertar, Diseño y Formato.



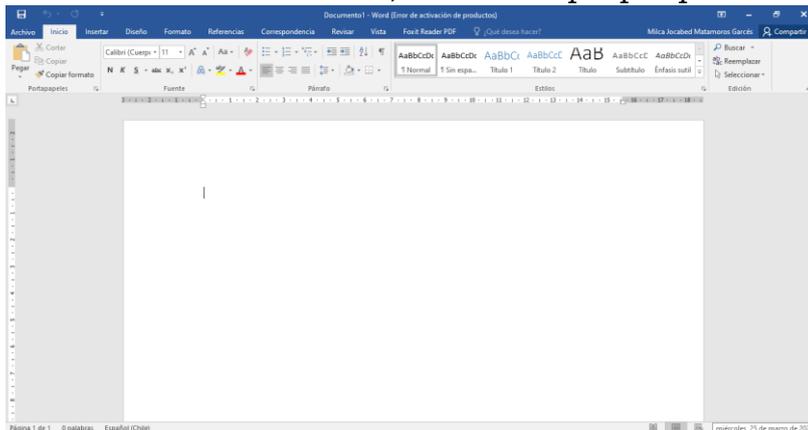
2. Realiza las siguientes actividades: Word

- Probar los botones activos del software.
- Escribir una breve historia.
- Usar distintos tipos y tamaños de letra.
- Cambiar da página y escribir una breve presentación: Quién soy.
- Insertar una imagen: Formas y almacenada en el computador.



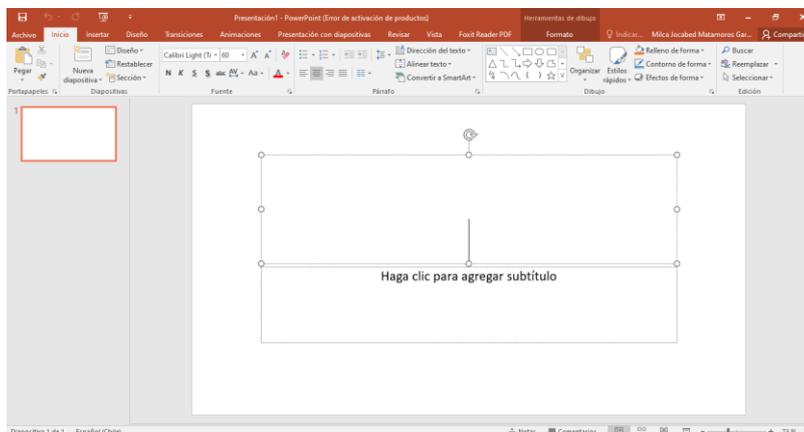
3. Usando el programa Power Point:

Observa la presentación de Lenguaje y Comunicación: I Unidad “Textos Narrativos”, y basados en lo observado, realiza tu propia presentación cuyo tema será “Yo soy”.



La presentación debe incluir:

- Portada con el nombre de ambos alumnos.
- Cuadro de texto en una diapositiva en el que estén presentes datos básicos del niño (nombre, edad curso, etc), esto acompañado de una imagen.
- Una diapositiva en la que inserten una imagen de su caricatura favorita.
- Una diapositiva dónde escriban un



texto de 4 líneas, letra tamaño 14, comics; acerca de lo que hicieron en vacaciones.





Created by iStock.com

